

## COMPILAZIONE ON-LINE

Della domanda di partecipazione al concorso a 120 posti per l'ammissione al corso di formazione specifica in medicina Generale per il triennio 2019/2022.

### ISTRUZIONI

L'iscrizione alla piattaforma dove è ubicato il modulo per la presentazione delle domande si può effettuare dal giorno successivo alla pubblicazione del bando nazionale sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana- IV Serie Speciale Concorsi ed Esami.

La piattaforma informatica di iscrizione al concorso in Medicina Generale è stata posta in capo al provider regionale "Ospedale Maggiore della Carità " di Novara. Pertanto il link di ingresso risulterà a nome del suddetto provider. La gestione, l'organizzazione e lo svolgimento dell'iter concorsuale è, in ogni caso, a carico della competente Direzione "Sanità"- Settore "Sistemi Organizzativi e Risorse Umane del S.S.R" della Regione Piemonte

### PERTANTO

COLLEGARSI AL LINK : <https://moodle.maggioreosp.novara.it/course/view.php?id=35>

e cliccare su "procedi comunque" o "continuare sul sito ...." in caso di avvisi tipo "Connessione non sicura" si informa che il sito, per questo tipo di utilizzo, è sicuro.

In prima istanza, la piattaforma richiederà la creazione di **credenziali di accesso** che il candidato **avrà cura di annotare per i successivi eventuali accessi**.

Completato l'inserimento dei dati richiesti, e ottenuta l'iscrizione alla piattaforma si potrà entrare nella pagina **Domande Concorso – corso MMG 2019/22** e quindi nel modulo domande aprendo il link relativo: "MODULO DOMANDE CONCORSO"- e "INSERISCI".

Procedere quindi alla compilazione secondo le istruzioni.

In questa fase è possibile rivedere la domanda in qualsiasi momento in modo tale da poter effettuare variazioni o correzioni al modulo, fino all'inoltro.

**L'accesso al modulo sarà possibile sino alla scadenza del bando, ovvero fino alle ore 13,00 del 30° giorno dal giorno successivo alla data di pubblicazione, sulla Gazzetta Gazzetta Ufficiale** della Repubblica Italiana, dell'avviso di avvio termini di presentazione delle domande di ammissione al concorso di formazione specifica in medicina generale, triennio 2019/2022.

N.B. sarà cura del candidato verificare la pubblicazione del Bando sulla Gazzetta Ufficiale.

***Dopo la compilazione anche parziale ricordarsi sempre di salvare.***

Compilare la domanda in tutte le sue parti con l'eccezione dei campi nella sezione "Completamento della Procedura" cioè dei campi "Inserimento copia domanda firmata" "Inserimento documento di identità" e seguenti.

Completata la domanda, effettuare il salvataggio (in fondo alla pagina) e procedere con la stampa della pagina "Dettagli", che compare seguendo le "istruzioni per la stampa da browser".

Firmare la domanda.

Acquisire, tramite scanner, l'immagine fotostatica della domanda salvandola in pdf e denominando il file con il proprio "cognome\_nome" (ad es. "rossi\_mario.pdf") per renderlo riconoscibile.

Riaprire il modulo per la "presentazione delle domande" in modalità elenco e, cliccando sulla rotellina dentata a fianco del nome, andare alla pagina di inserimento dati.

Trascinare dal proprio desktop **il file pdf sottoscritto** nella casella denominata "Copia domanda firmata", quindi procedere al salvataggio.

A conferma dell'avvenuto caricamento, nel riquadro compare l'icona con il nome del file. Nel caso ciò non avvenga utilizzare la procedura alternativa andando su: aggiungi>file upload>sfoglia>apri>carica file.

Inserire quindi, con analoga procedura, nell'apposita casella il file pdf contenente la copia fotostatica del documento di identità, denominato con cognome e nome seguito da DI (ad es. "rossi\_mario\_DI.pdf").

Completata la procedura, controllare che tutto sia correttamente inserito e quindi ritornare alla pagina principale "Domande Concorso – corso MMG 2019/22" e spuntare la casella a fianco del "Modulo domande concorso". Quindi cliccare su "attestazione di avvenuto inoltro della domanda" per ottenere la ricevuta.

#### **Avvertenze:**

**L'inoltro ed il successivo perfezionamento** della domanda vanno effettuati **entro i termini** per la presentazione delle domande, ovvero sino alle ore 13,00 del 30° giorno dal giorno successivo alla data di pubblicazione, sulla Gazzetta Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana

la piattaforma potrebbe non riconoscere i nomi di file contenenti caratteri speciali, comprese le lettere accentate;

ricordarsi di salvare ad ogni uscita dalla procedura se si vuole registrare le modifiche:

nel caso, per errore, siano state aperte più copie dei moduli di domanda, per evitare confusione, le copie non valide vanno eliminate a cura dell'interessato. Per fare ciò, alla pagina "elenco" si deve cliccare la croce a destra della corrispondente domanda da eliminare;

Per informazioni tecniche relative alle modalità di inserimento delle domande, contattare:

Laura ROSSI - tel. n. 335 497698 – email: [laura1.rossi@mail.regione.piemonte.it](mailto:laura1.rossi@mail.regione.piemonte.it)

Tiziana BORGIOLI - tel.n.0114324049 – email:  
[tiziana.borgioli@mail.regione.piemonte.it](mailto:tiziana.borgioli@mail.regione.piemonte.it)