

COMPILAZIONE ON-LINE

Della domanda di inserimento nella graduatoria riservata di posti n. 87 ai già idonei, per l'ammissione al corso di formazione specifica in medicina Generale per il triennio 2019/2022.

ISTRUZIONI

L'iscrizione alla piattaforma dove è ubicato il modulo per la presentazione delle domande si può effettuare dal giorno successivo alla pubblicazione del presente avviso sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana- IV Serie Speciale Concorsi ed Esami.

La piattaforma informatica di iscrizione al concorso in Medicina Generale è stata posta in capo al provider regionale "Ospedale Maggiore della Carità " di Novara. Pertanto il link di ingresso risulterà a nome del suddetto provider. La gestione, l'organizzazione e lo svolgimento dell'iter concorsuale è, in ogni caso, a carico della competente Direzione "Sanità"- Settore "Sistemi Organizzativi e Risorse Umane del S.S.R" della Regione Piemonte

PERTANTO

COLLEGARSI AL LINK <https://moodle.maggioreosp.novara.it/course/view.php?id=39>

e cliccare su "procedi comunque" o "continuare sul sito" in caso di avvisi tipo "Connessione non sicura" si informa che il sito, per questo tipo di utilizzo, è sicuro.

In prima istanza, la piattaforma richiederà la creazione di **credenziali di accesso** che il candidato **avrà cura di annotare per i successivi eventuali accessi**.

Completato l'inserimento dei dati richiesti, e ottenuta l'iscrizione alla piattaforma si potrà entrare nella pagina **Domande Graduatoria riservata già idonei – corso MMG 2019/22** e quindi nel modulo per il dettaglio dei titoli aprendo il link relativo: "Modulo DICHIARAZIONE TITOLI" e "INSERISCI".

Procedere quindi alla compilazione secondo le istruzioni.

Completato l'inserimento dei titoli nel modulo, con il conteggio dei mesi di attività convenzionale per ciascuna tipologia, compilare l'elenco dei recapiti degli Enti indicati nella dichiarazione, effettuare il salvataggio (in fondo alla pagina) e procedere con la stampa della pagina "Dettagli", che compare seguendo le "istruzioni per la stampa da browser".

Firmare il modulo DICHIARAZIONE TITOLI, che ha valore di Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà .

Acquisire, tramite scanner, l'immagine fotostatica del modulo DICHIARAZIONE TITOLI salvandola in pdf e denominando il file con il proprio "cognome_nome_ DICHIARAZIONE TITOLI" (ad es. "rossi_mario_ DICHIARAZIONE TITOLI.pdf") per renderlo riconoscibile.

Entrare quindi nel modulo DOMANDE aprendo il link relativo: “Modulo Domande Graduatoria Riservata Idonei”- e “INSERISCI”.

Procedere quindi alla compilazione secondo le istruzioni.

In questa fase è possibile rivedere la domanda in qualsiasi momento in modo tale da poter effettuare variazioni o correzioni al modulo, fino all'inoltrato.

L'accesso al modulo sarà possibile sino alla scadenza del bando, ovvero fino alle ore 13,00 del 30° giorno dal giorno successivo alla data di pubblicazione, sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana, dell'avviso di avvio termini di presentazione delle domande di ammissione al concorso di formazione specifica in medicina generale, triennio 2019/2022.

N.B. sarà cura del candidato verificare la pubblicazione del Bando sulla Gazzetta Ufficiale.

Dopo la compilazione anche parziale ricordarsi sempre di salvare.

Compilare la domanda in tutte le sue parti con l'eccezione dei campi nella sezione “Completamento della Procedura” cioè dei campi “Inserimento copia domanda firmata” “Inserimento copia modulo titoli” e seguenti.

Completata la domanda, effettuare il salvataggio (in fondo alla pagina) e procedere con la stampa della pagina "Dettagli", che compare seguendo le “istruzioni per la stampa da browser”.

Firmare la domanda.

Acquisire, tramite scanner, l'immagine fotostatica della domanda salvandola in pdf e denominando il file con il proprio "cognome_nome" (ad es. "rossi_mario.pdf") per renderlo riconoscibile.

Riaprire il “Modulo Domande Graduatoria Riservata Idonei” in modalità ELENCO e, cliccando sulla rotellina dentata a fianco del nome, andare alla pagina di inserimento dati.

Trascinare dal proprio desktop **il file pdf della domanda sottoscritto** nella casella denominata "Inserimento copia della domanda", quindi procedere al salvataggio.

A conferma dell'avvenuto caricamento, nel riquadro compare l'icona con il nome del file. Nel caso ciò non avvenga utilizzare la procedura alternativa andando su: aggiungi>file upload>sfoglia>apri>carica file.

Inserire quindi, con analoga procedura, nell'apposita casella il file pdf contenente la copia del modulo DICHIARAZIONE TITOLI firmato (che ha valore di Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà), denominato con cognome e nome seguito da DICHIARAZIONE TITOLI (ad es. "rossi_mario_DICHIARAZIONE TITOLI.pdf").

Inserire quindi, con analoga procedura, nell'apposita casella il file pdf contenente la copia fotostatica del documento di identità, denominato con cognome e nome seguito da DI (ad es. "rossi_mario_DI.pdf").

Completata la procedura, controllare che tutto sia correttamente inserito e quindi ritornare alla pagina principale "**Domande Graduatoria riservata già idonei-corso MMG 2019/22**" e spuntare la casella a fianco del "Modulo domande graduatoria riservata idonei". Quindi cliccare su "attestazione di avvenuto inoltro della domanda" per ottenere la ricevuta.

Avvertenze:

l'inoltro ed il successivo perfezionamento della domanda vanno effettuati **entro i termini** per la presentazione delle domande, ovvero sino alle ore 13,00 del 30° giorno dal giorno successivo alla data di pubblicazione sulla Gazzetta Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana del presente avviso.

la piattaforma potrebbe non riconoscere i nomi di file contenenti caratteri speciali, comprese le lettere accentate;

ricordarsi di salvare ad ogni uscita dalla procedura se si vuole registrare le modifiche:

nel caso, per errore, siano state aperte più copie dei moduli di domanda, per evitare confusione, le copie non valide vanno eliminate a cura dell'interessato. Per fare ciò, alla pagina "elenco" si deve cliccare la croce a destra della corrispondente domanda da eliminare;

Per informazioni tecniche relative alle modalità di inserimento delle domande, contattare:

Laura ROSSI - tel. n. 335 497698 – email: laura1.rossi@mail.regione.piemonte.it

Tiziana BORGIOLI -tel.n.0114324049 – email: tiziana.borgioli@mail.regione.piemonte.it